

**VILKAVIŠKIO PRADINĖS MOKYKLOS DIREKTORĖS
ASTOS STRAZDIENĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-06 Nr. SD- *VVA-2*
Vilkaviškis

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

1. Įstaigos pristatymas.

Vilkaviškio pradinės mokyklos veikla vykdoma vadovaujantis mokyklos nuostatais, patvirtintais Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. B-TS-654, Vilkaviškio pradinės mokyklos 2024–2026 m. strateginiu veiklos planu, kuriam pritarta Vilkaviškio rajono savivaldybės mero 2024 m. birželio 18 d. potvarkiu Nr. B-MP-504.

2023–2025 metų laikotarpiu fiksuotas stabilus mokinių skaičius, didėjantis specialiųjų poreikių mokinių skaičius bei mažėjančios pavežimo ir nemokamo maitinimo paslaugų apimtys.

Rodiklis	2023-09-01	2024-09-01	2025-09-01
Bendras mokinių skaičius	420	419	423
Specialiųjų poreikių mokinių skaičius	29	30	37
Mokiniai, kuriems teikiamas pavežimas	41	38	35
Mokiniai, gaunantys nemokamą maitinimą	260	256	235

Vilkaviškio pradinėje mokykloje 2025 metais dirbo 64 darbuotojai, iš jų 41 – pedagoginių pareigybių ir 23 – nepedagoginių pareigybių darbuotojai.

2. Mokyklos veiklos rezultatai.

2025 metų veiklos tikslai, uždaviniai ir jų įgyvendinimas.

Tikslai	Uždaviniai
1. Ugdymo pasiekimų gerinimas.	1.1. Gilinti pedagogų žinias ir tobulinti kompetencijas, įgyvendinant įtraukujį ugdymą.
	1.2. Taikyti ugdymo procese įvairius šiuolaikiškus metodus, priemones ir aplinkas, padedančias siekti geresnių ugdymosi rezultatų.
	1.3. Stebėti ir analizuoti mokinių ugdymosi pasiekimų pokyčius.
2. Palankios mokyklos emocinės ir fizinės aplinkos kūrimas.	2.1. Puoselėti saugią ir sveiką psichologinę aplinką.
	2.2. Skatinti mokinių fizinį aktyvumą ir sveiką gyvenseną.
	2.3. Įrengti inovatyvias erdves ir atnaujinti priemonių bazę, dalyvaujant TŪM ir VDM projektuose.

Uždavinys 1.1. Gilinti pedagogų žinias ir tobulinti kompetencijas, įgyvendinant įtraukujį ugdymą.

Veiklos planų rezultato vertinimo rodikliai	Pasiekta 2025 m.	Pastabos

100 proc. pedagoginių darbuotojų seminaruose įgyja žinių ir tobulina kompetencijas įtraukus ugdymo įgyvendinimo, darbo su STEAM priemonėmis bei prevencinio darbo temomis, padedančiomis užtikrinti mokinių emocinį ir psichologinį saugumą.	Pasiekta	100 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvavo ir įgijo žinių bei gebėjimų seminaruose „Diferencijavimo galimybės pamokoje. Įgyvendinimo būdai“, „Kaip įveikti netinkamą vaikų elgesį? Ką gali mokytojas?“, „Įtraukiojo ugdymo mokymo rinkinys“, „Pradinio ugdymo mokytojų akademija 2025“.
Mokytojai ugdymo procese taiko 90 proc. Vaiko gerovės komisijoje parengtų rekomendacijų dėl įtraukus ugdymo.	Pasiekta	Pritaikyta 91 proc. Vaiko gerovės komisijos rekomendacijų.
Švietimo pagalbą teikiančių specialistų pareigybių skaičius mokykloje koreliuoja su Švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijomis ir mokinių, kuriems teikiama tokia pati pagalba, skaičiumi.	Pasiekta	Švietimo pagalbos specialistai kas mėnesį analizavo mokinių mokymosi nesėkmių priežastis ir kartu su mokytojais bei tėvais modeliavo veiksmingiausias mokymosi organizavimo būdus. Mokykloje dirba kompetentinga švietimo pagalbos specialistų komanda, užtikrinanti visas reikalingas pagalbos sritis. 2025 metais įvyko 14 Vaiko gerovės komisijos posėdžių.

Uždavinys 1.2. Taikyti ugdymo procese įvairius šiuolaikiškus metodus, priemones ir aplinkas, padedančias siekti geresnių ugdymosi rezultatų.

Veiklos planų rezultato vertinimo rodikliai	Pasiekta 2025 m.	Pastabos
85 proc. pamokų mokytojai taiko inovatyvius ugdymo metodus.	Pasiekta	87 proc. pamokų mokytojai taikė inovatyvius ugdymo metodus.
95 proc. pamokų mokytojai naudoja skaitmenines mokymosi priemones, skaitmeninį atnaujintą ugdymo turinį.	Pasiekta	95 proc. pamokų naudojamos skaitmeninės priemonės ir atnaujintas skaitmeninis ugdymo turinys. Visi 1–4 klasių mokiniai naudojami EDUKA baze, 4 klasių mokiniai – EDUTEN sistema. Pamokose naudota Wordwall platforma.
100 proc. mokinių ne mažiau kaip 10 kartų per metus dalyvauja pamokose, vykstančiose įvairiose edukacinėse erdvėse.	Pasiekta	Ne rečiau kaip 10 kartų per metus visiems 1–4 klasių mokiniams pamokos vyko kitose edukacinėse aplinkose rajono savivaldybėje bei šalyje.
Skiriama konsultacija (1 val. per savaitę) mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.	Pasiekta	Kartą per savaitę teikiama mokymosi pagalba 1–4 klasių mokiniams, siekiant šalinti ugdymo sunkumus.
Neformaliojo ugdymo pasiūla ir kokybė tenkina 99 proc. mokinių ir tėvų poreikių. 98 proc. mokinių lanko neformaliojo ugdymo būrelius mokykloje.	Pasiekta	Neformaliojo ugdymo būrelių pasiūla ir kokybė 100 proc. tenkina mokinių ir tėvų poreikius. Būrelius lankė 98 proc. 1–4 klasių mokinių, 54 proc. specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių dalyvavo būrelių veiklose.

Mokiniai laimi 45 prizines vietas rajono savivaldybės, šalies, tarptautiniuose renginiuose.	Pasiekta	Sudarytos sąlygos mokiniams dalyvauti rajono savivaldybės, šalies ir tarptautinio lygmens konkursuose ir olimpiadose, kuriuose laimėtos 46 prizinės vietos. Juose dalyvavo 210 mokinių. 49 proc. visų mokinių, tarp jų – „Kengūra“, „Kalbų Kengūra“, KINGS olimpiada ir kt. Suorganizuoti 3 tradiciniai renginiai rajono savivaldybės ir šalies 1–4 klasių mokiniams.
Dalyvavimas STEM, eTwinning, TŪM projektuose.	Pasiekta	Trys mokytojai vykdė tarptautinį STEM projektą, 2025 m. mokyklai suteiktas STEM ženklas. Mokiniai dalyvavo eTwinning projektuose, mokykla įvertinta Nacionaliniu ir Europos kokybės ženkleliais. Mokytojai naudojant „EditAI“ platformą organizavo integruotas pamokas įgyvendinant TŪM projekto veiklas.

Uždavinys 1.3. Stebėti ir analizuoti mokinių ugdymosi pasiekimų pokyčius.

Veiklos planų rezultato vertinimo rodikliai	Pasiekta 2025 m.	Pastabos
100 proc. pedagogų analizuoja mokymosi rezultatus kartu su mokiniais, išsikelia tobulintinus mokymosi tikslus.	Pasiekta	100 proc. pedagogų analizavo mokinių mokymosi rezultatus kartu su mokiniais, kėlė tolimesnius mokymosi tikslus ir stebėjo ugdymosi pasiekimų pokyčius.
Individualios mokinių pažangos aptarimai vyksta ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus.	Pasiekta	Ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus (esant poreikiui ir dažniau) organizuoti trišaliai individualūs kiekvieno mokinio pažangos aptarimai. Visi 1–4 klasių mokiniai įsivertino asmeninę pažangą ir ją aptarė su mokytojais bei tėvais.
4 klasių mokinių nacionalinių pasiekimų patikrinimų matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros rezultatai yra ne žemesni nei 3,5 proc., lyginant su šalies vidurkiu.	Pasiekta	4 klasių mokinių matematikos pasiekimai tik 0,8 proc. atsilieka nuo šalies vidurkio, lietuvių kalbos rezultatai 5,30 proc. aukštesni už šalies vidurkį. Padidėjo aukštesnįjį ir pagrindinį pasiekimų lygmenį pasiekusių mokinių dalis, nėra mokinių, nepasiekusių slenkstinio lygmens. Mokinių pažangumas išlieka 100 proc. ir yra stabilus, palyginti su ankstesniais mokslo metais.

Uždavinys 2.1. Puoselėti saugią ir sveiką psichologinę aplinką.

Veiklos planų rezultato vertinimo rodikliai	Pasiekta 2025 m.	Pastabos
---	------------------	----------

Visose 1–4 klasėse įgyvendinti prevencinę socialinio emocinio ugdymo programą „Laikas kartu“.	Pasiekta	Visose 1–4 klasėse įgyvendinta socialinio emocinio ugdymo programa „Laikas kartu“, visose 1 klasėse – programa „Obuolio draugai“, 2–3 klasėse – „Įveikiame kartu“. Taip pat įvykdyta vasaros poilsio socializacijos programa „Draugaukime, keliaukime, pažinkime kartu su pradinuku“ (40 dalyvių).
Suorganizuoti mokyklos bendruomenės mikroklimatą gerinantys renginiai.	Pasiekta	Įvyko mokslo metų pradžios, pabaigos ir Kalėdiniai renginiai mokyklos bendruomenei.
Atlikta 1 klasių adaptacijos apklausa. 75 proc. pirmokų geba dirbti pagal savo amžių ir suvokia save kaip mokinį.	Pasiekta	86 proc. pirmokų noriai lanko mokyklą; 75 proc. geba mokyti pagal savo amžių ir suvokia save kaip mokinį.
78 proc. mokinių mokykloje jaučiasi saugūs. 90 proc. tėvų mano, kad jų vaikai mokykloje yra saugūs.	Pasiekta	98 proc. mokinių pamokų ir popamokinėje veikloje jaučiasi saugūs. 96 proc. tėvų nurodė, kad jų vaikai mokykloje yra saugūs.

Uždavinys 2.2. Skatinti mokinių fizinį aktyvumą ir sveiką gyvenimą.

Veiklos planų rezultato vertinimo rodikliai	Pasiekta 2025 m.	Pastabos
Vykdomas tęstinis sveikatos apsaugos srities projektas „Sveikas vaikas – vartai į ateitį“.	Pasiekta	Visi 1–4 klasių mokiniai, 47 pedagogai, 100 šeimų dalyvavo tęstinio sveikatos apsaugos srities projekto „Sveikas vaikas – vartai į ateitį“ veiklose ir stiprino sveikos gyvensenos įgūdžius.
92 proc. mokinių dalyvauja ne mažiau kaip keturiuose rajono savivaldybės ir šalies skelbiamuose sveikatos apsaugos projektuose.	Pasiekta	93 proc. mokinių dalyvavo ne mažiau kaip keturiuose rajono savivaldybės ir šalies projektuose („Sveikatiada“, „Lietuvos mokyklų žaidynės“, „Augame olimpiečiais“, „Beactive“, Olimpinių mėnesio renginiuose).

Uždavinys 2.3. Įrengti inovatyvias erdves ir atnaujinti priemonių bazę, dalyvaujant TŪM ir VDM projektuose.

Veiklos planų rezultato vertinimo rodikliai	Pasiekta 2025 m.	Pastabos
Atnaujintos ir modernizuotos ugdymosi aplinkos, įsigytos šiuolaikinės ugdymo priemonės pagal TŪM Pažangos planą.	Pasiekta	Dalyvaujant projekte „Tūkstantmečio mokyklos“ atnaujintos ugdymosi aplinkos: įsigyta interaktyvi sienelė, interaktyvios grindys, mobili laboratorija, STEAM ir robotikos priemonės, atnaujinti kabinetų baldai, įsigyti kompiuteriai, interaktyvios lentos.
Ugdymo prieinamumo didinimas mokiniams su negalia.	Pasiekta	Įrengtas keltuvas mokiniams su negalia.

Įdiegtos edukacinės priemonės emocijų valdymui ir fiziniam aktyvumui dalyvaujant VDM projekte.	Pasiekta	Abiejuose mokyklos korpusuose įsigytos edukacinės interaktyvios smėlio dėžės emocijų valdymui ir treniruokliai sportui bei sveikatinimui.
--	----------	---

3. *Vadovo indėlis tobulinant įstaigos administravimą:* kryptingai tobulinti įstaigos administravimo procesai, užtikrinamas veiklos planavimas, organizavimas pagal strateginio ir metinio planavimo dokumentus. Inicijuotas veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas ir įgyvendinimas, koordinuotas dalyvavimas projektuose, modernizuojamos ugdymo aplinkos. Sistemingai analizuoti įsivertinimo, monitoringo bei mokinių pasiekimų ir pažangos duomenys, kuriais remiantis priimti pagrįsti vadybiniai sprendimai. Sudarytos sąlygos darbuotojų profesiniam tobulėjimui, palaikomas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, racionaliai naudojamos lėšos mokyklos veiklos kokybei gerinti. Administracinė veikla orientuota į skaidrumą, atsakomybę ir nuolatinį veiklos kokybės gerinimą. 2025 m. inicijuota ir organizuota 13 mokytojų tarybos, 14 mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų posėdžių ir 19 administracinių pasitarimų. Posėdžiuose aptarti mokyklos veiklos planavimo ir ugdymo organizavimo klausimai, pateiktos NMPP analizės, tyrimų išvados, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitos, švietimo naujovės ir kita.

4. *Ugdymo (si) proceso valdymas, ugdymo turinio vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas, vaikų saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas.*

Ugdymo (si) procesas buvo valdomas kryptingai, vadovaujantis pradinio ugdymo planu, bendrosiomis ugdymo programomis, strateginiais dokumentais ir įtraukiojo ugdymo principais, užtikrinant ugdymo turinio kokybę ir prieinamumą visiems mokiniams. Ugdymo procesas buvo nuolat stebimas ir vertinamas, analizuojami mokinių pasiekimai ir pažanga, ypatingas dėmesys skiriamas mokinių saugumui, emocinei gerovei ir lygių galimybių užtikrinimui.

2025 m. mokykloje organizuotos akcijos „Būk matomas“, „Be patyčių“, „Pasveikinkime vieni kitus“, „Padėkime vienišioms seneliams“, „Pasidalijame gerumu“. Akcijose dalyvavo 100 procentų mokinių ir 30 procentų bendruomenės narių. Planingai ir tikslingai organizuotas ugdymas kitose erdvėse: 200 pamokų vyko kitose edukacinėse aplinkose (pamokas vedė 68,9 proc. 20 mokytojų). Siekiant modernizuoti edukacines erdves ir jas pritaikyti mokinių poreikiams, visus metus buvo kuriamos naujos, šiuolaikiškos mokymosi aplinkos. Dalyvaujant projekte „Įvairialypio švietimo plėtojimas vykdant visos dienos mokyklos veiklą Vilkaviškio pradinėje mokykloje“, abiejuose mokyklos korpusuose mokiniams buvo įrengti lauko treniruokliai, sudarantys galimybes aktyviam judėjimui ir mokinių sveikatos stiprinimui, taip pat įsigytos interaktyvios smėlio dėžės, skatinančios aktyvų mokymąsi per žaidimą ir praktinę veiklą bei gerinančios erdvinį mąstymą ir problemų sprendimo gebėjimus. Dalyvaujant Tūkstantmečio mokyklos projekte buvo įgyvendintos pažangos plano veiklos, kurių dėka nuosekliai tobulintos edukacinės aplinkos, atnaujinta ugdymo priemonių ir informacinių technologijų bazė – įsigyti nešiojamieji kompiuteriai, šiuolaikinės skaitmeninės, STEAM, robotikos ir interaktyvios ugdymo priemonės bei mokymuisi skirti baldai.

Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas vyko nuolat – palaikytas kryptingas bendradarbiavimas su mokinių tėvais, organizuoti informaciniai mokymai, o aktuali švietėjiška informacija sistemingai teikta elektroninio dienyno ir mokyklos socialinių medijų kanalais. 2025 metais vyko 8 Mokyklos tarybos ir 4 Tėvų tarybos susirinkimai, kurių metu supažindinti su ugdymo turinio naujovėmis, projektų įgyvendinimo galimybėmis. 2025 m. spalio 1 d. organizuotas forumas tėvams (globėjams / rūpintojams) „Mokykla visiems ir kiekvienam“. Dalyvavo 225 tėvai (globėjai / rūpintojai) – 52,9 procentai. Visa tai sudarė prielaidas stipriai mokyklos ir šeimos bendrystei, orientuotai į mokinių gerovę, pažangą ir ugdymo kokybės nuolatinį gerinimą.

Vadovaujantis Švietimo įstatymo 37 straipsnio 5 dalimi, Mokyklos 2024–2026 m. strateginiu planu bei Mokyklos tarybos posėdžio nutarimu (2025-08-28 Nr. S-1-5), mokykloje buvo atliktas veiklos kokybės įsivertinimas.

Stiprybės:

1. Mokinių mokymosi pasiekimai mokykloje nuolat analizuojami, o mokymosi pažanga stebima ir reguliariai aptariama.

2. Ugdymas mokykloje planuojamas atsižvelgiant į mokinių individualias galimybes ir pasiekimus; po pamokų vyksta daug įvairių būrelių, o mokiniai yra atradę sau tinkamą ir mėgstamą popamokinę veiklą.

3. Pamokos vyksta įvairiose edukacinėse aplinkose ir organizuojamos edukacinės išvykos.

4. Mokyklos vadovai ir pedagogai planuoja savo profesinį tobulėjimą, nuolat mokosi ir ugdo profesinį meistriškumą.

Tobulintina pamokose: projektinių ir integruotų veiklų organizavimas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti ugdymo(si) rezultatus, siekiant pažangos, pasiekimų gerinimo ir kiekvieno mokinio individualios pažangos.	Asmeninės mokinių pažangos stabilumas ir pasiekimų gerėjimas, naudojant įvairias šiuolaikiškas priemones, metodus.	1. 2024–2025 m. m. 1–4 klasių mokinių pažangumas – 100 procentų. 2. Stebėta ir analizuota ugdymo(si) pažanga ir pasiekimai. Ne mažiau kaip 79,5 procentai mokinių padarė individualią pažangą. 3. 74 procentai 1–4 klasių mokinių įvertinti aukštesniuoju ir pagrindiniu lygmeniu. 4. Ketvirtų klasių 2024–2025 m. m. NMPP lietuvių k. ir literatūros, matematikos rezultatai pagerėjo 44,3 procentais, lyginant su 2023–2024 m. m. rezultatais.	1. 2024–2025 m. m. 1–4 klasių mokinių pažangumas pasiektas 100 procentų. 2. Stebėta ir analizuota mokinių ugdymosi pažanga; 79,5 procentai mokinių padarė individualią pažangą. 3. 74 procentai 1–4 klasių mokinių įvertinti pagrindiniu ir aukštesniuoju pasiekimų lygmeniu. 4. Ketvirtų klasių NMPP lietuvių kalbos, literatūros ir matematikos rezultatai pagerėjo 44,3 procentais, palyginti su 2023–2024 m. m.
1.2. Siekti SUP mokinių ugdymosi kokybės, užtikrinant įtraukiojo ugdymo kryptingumą ir prieinamumą.	Pedagoginiai darbuotojai tobulina kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje, diferencijuoja ir individualizuoja ugdymo turinį. Teikiama švietimo	1. Įvykdyta ilgalaikė 60 akademinių valandų kvalifikacijos kėlimo programa visiems pedagoginiams darbuotojams įtraukiojo ugdymo tema.	1. Visi pedagoginiai darbuotojai baigė 60 akademinių valandų kvalifikacijos kėlimo programą apie įtraukijį ugdymą.

	<p>pagalbos specialistų pagalba visiems SUP mokiniams pagal poreikį.</p> <p>Ugdymo aplinka funkcionali, pritaikyta skirtingoms veikloms ir įvairių poreikių mokiniams.</p>	<p>2. 96 procentai mokinių padarė asmeninę pažangą.</p> <p>3. 100 procentų mokinių teikiama visapusiška specialistų pagalba pagal ŠPT išvadas.</p> <p>4. Kviečiami tėvai individualiems pokalbiams, suorganizuotas forumas tėvams apie mokinių pasiekimus ir įtraukiojo ugdymo svarbą.</p> <p>5. Įsigytos interaktyvios grindys ir lentos IV ketvirtyje.</p> <p>6. Įrengtas nuožulnus keltuvas mokiniams su negalia III–IV ketvirtyje.</p>	<p>2. 96 procentai SUP mokinių padarė individualią pažangą.</p> <p>3. 100 procentui mokinių suteikta specialistų pagalba pagal ŠPT išvadas.</p> <p>4. Organizuoti individualūs pokalbiai su tėvais; įvykęs forumas apie pasiekimus ir įtraukujį ugdymą.</p> <p>5. Įsigytos interaktyvios grindys ir lentos.</p> <p>6. Įrengtas nuožulnus keltuvas mokiniams su negalia, užtikrinant prieinamą ugdymo aplinką.</p>
1.3. Koordinuoti ir įgyvendinti TŪM programą (tęstinė).	<p>Ugdomos mokinių meninių gebėjimų kompetencijos, tobulinamos mokytojų skaitmeninės ir komunikacinės kompetencijos.</p>	<p>1. Parengta ilgalaikė 60 akademinų valandų kultūrinio ugdymo programa III ketvirtyje.</p> <p>2. Įsigytos STEAM priemonės pagal patvirtintą TŪM projekto sąrašą IV ketvirtyje.</p> <p>3. Suorganizuota STEAM konferencija mokiniams ir mokytojams IV ketvirtyje.</p>	<p>1. Parengta ir įgyvendinta 60 akademinų valandų kultūrinio ugdymo programa.</p> <p>2. Įsigytos STEAM priemonės pagal TŪM projekto planą.</p> <p>3. Suorganizuota STEAM konferencija mokiniams ir mokytojams, stiprinant menines, skaitmenines ir komunikacines kompetencijas.</p>
1.4. Stiprinti tinklaveiką tarp mokyklų ir socialinių partnerių.	<p>Bendradarbiaujama su miesto darželiais, S. Nėries pagrindinės mokyklos administracija, pagalbos mokiniui specialistais, Robotikos „Lispa“ centru dėl tolimesnės mokinių mokymosi sėkmės.</p>	<p>1. Suorganizuoti susirinkimai, kurių metu aptariama mokinių adaptacija dėl ugdymo programų perimamumo, tęstinumo ir ugdymo rezultatų gerinimo:</p> <p>1.1. Suorganizuotas susitikimas su miesto darželiais II ketvirtį.</p> <p>1.2. Suorganizuotas susitikimas su S. Nėries pagrindine mokykla III ketvirtį.</p>	<p>1. Įvyko suplanuoti susitikimai dėl mokinių adaptacijos, ugdymo tęstinumo ir rezultatų gerinimo.</p> <p>2. Priimti bendradarbiavimo susitarimai (vadovų pasitarimo 2025-12-08 protokolas Nr. VD-12); užtikrintas ugdymo perinamumas ir informacijos perdavimas.</p>

		1.3. Suorganizuotas susitikimas su Marijampolės „Lispa“ robotikos centru. 1.4. Priimti susitarimai dėl tolimesnės mokinių mokymosi sėkmės fiksuojami protokoluose.	
--	--	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pasirašyta bendradarbiavimo su Vilniaus universitetu sutartis dėl mokslinio tyrimo vykdymo, projektas „Mokėjimo mokytis ugdymo tęstinumas ankstyvoje vaikystėje“ Nr. P-EDU-23-26 (2025-09-16 Nr.(1.78)SU -2737/PA-42).	Tyrimas vykdomas įgyvendinant „Edukacinių tyrimų proveržio“ projektą (Nr. 10-044-P-0001), kurio tikslas – išanalizuoti vaikų mokėjimo mokytis gebėjimų ugdymo tęstinumą skatinančius ir trikdančius veiksnius, pereinant iš priešmokyklinio į pradinio ugdymo pakopą. Projekto metu atlikti tyrimai leis pagerinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, kai bus nustatyti veiksniai, darantys įtaką perėjimui iš vienos ugdymo pakopos į kitą.
3.2. Pirmą kartą dalyvauta Vilkaviškio rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų, vykdančių mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvoje. Parengtas Mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų idėjų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašas (2025-05-16 Nr. V-55).	Projekto lėšomis įsigyta ugdymo priemonių už 2891,40 eurų, plėtojamos mokinių finansinio raštingumo kompetencijos.
3.3. Vykdomas projektas „Plėtoti įvairialypį švietimą vykdant visos dienos mokyklos veiklą“ (projekto Nr. 24-006-P-0001).	Įsigyta lauko treniruokliai ir interaktyvios smėlio dėžės abiejuose mokyklos korpusuose už 33154,00 eurus.
3.4. Pasirašyta Trišalė profesinio mokymo sutartis su Marijampolės profesinio rengimo centru (2025-05-09 Nr. 247 / PA-24) dėl pedagogo padėjėjo modulinės profesinės mokymo programos vykdymo (5 kreditai)	Pedagogo padėjėjai buvo skiriama metodinė pagalba ir leista įsivertinti įgytas kompetencijas, užtikrinant profesinių reikalavimų vykdymą. Buvo suteikta papildoma pagalba mokiniams.
3.5. Pasirašyta mokymosi sutartis su Vytauto Didžiojo universitetu dėl specialiosios pedagogės logopedės praktinės veiklos vertinimo, vykdant integruotą pedagoginės veiklos tyrimą (267 val.)	Įgytos teorinės žinios buvo pritaikytos praktiškai, teikta pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

3.6. Pasirašyta sutartis su VŠĮ „Vaiko labui“ dėl dvišalės programos „Įveikime kartu“ (2025-05-23 Nr. PA-27).	Ugdomas pozityvus mokinių bendravimo ir emocinių sunkumų įveikimo gebėjimas.
3.7. Pasirašyta jungtinės veiklos sutartis, įgyvendinant 2021–2030 m. švietimo plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-01-03 „Užtikrinti visiems prieinamą šiuolaikinį ugdymo turinį“ projektą „Galimybių mokykla“, Nr. 10-072-P-0001.	Įgyvendintas projektas „Galimybių mokykla“, papildomai įsigyta vadovėlių už 8 221,37 Eur.
3.8. Pasirašyta partnerystės sutartis su VŠĮ „Kur link“ (2025-04-15 Nr. PA-21) dėl mokymų mokiniams ir tėvams.	Projekto „Pozityvaus elgesio formulės šeimai“ veiklų įgyvendinimas, įvykę mokymai tėvams auklėjimo klausimais.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ✓
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>

6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>
---	--

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. DI galimybės ir pritaikymas vadyboje.
--

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti mokinių mokymosi rezultatus, integruotai diegiant STEAM ugdymą.	1. Gerėjantys mokinių pasiekimai STEAM srityje. 2. Interaktyvių priemonių naudojimas pamokose.	1. 2026 m. I–II ketvirtyje tarptautinio STEM projekto vykdymas. 2. 2026 m. II ketvirtyje STEAM priemonių susisteminimas. 3. Mokymai STEAM darbui su interaktyviomis priemonėmis III ketvirtis. 4. 2026 m. IV ketvirtyje integruotų pamokų organizavimas.
8.2. Vykdyti projektą su Vilniaus universitetu dėl mokslinio tyrimo.	1. Vykdomas projektas pagal sutartį. 2. Bendradarbiauti su Vilniaus universitetu vykdant mokslinį tyrimą „Mokėjimo mokytis ugdymo tęstinumas ankstyvoje vaikystėje“	1. 2026 m. I ketvirtyje suderintas mokymų tvarkaraštis. 2. Suorganizuoti 1–3 susitikimai su projekto partneriais. 3. Įvykę mokymai metų eigoje. 4. 1–2 klasių mokinių CPM testavimas.
8.3. Vykdyti projektą „Plėtoti įvairialypį švietimą vykdant visos dienos mokyklos veiklą“ (Nr. 24-006-P-0001).	2. Atliktos viešųjų pirkimų procedūros, įvykdyti suplanuoti darbai 2026 metais.	1. 2026 m. I–II ketvirtyje įrengtos lauko klasės abiejuose mokyklos korpusuose. 2. 2026 m. III–IV ketvirtyje atnaujintas sporto aikštynas ir pakeista jo danga pirmame mokyklos korpuse.
8.4. Įgyvendinti projekto Tūkstantmečio mokyklų programos veiklas (Nr. 12-003-03-01-01)	1. Atliktos viešųjų pirkimų procedūros. 2. Įvykdytos 2 stažuotės Lietuvos mokyklose.	1. 2026 m. I ketvirtyje suorganizuotos 2 stažuotės Lietuvos mokyklose lyderystės temomis. 2. 2026 m. II ketvirtyje įvykdytos projekto veiklos pagal Pažangos planą 100 procentų.
8.5. Plėtoti tinklaveiką ir pasidalytosios lyderystės kultūrą.	1. Suorganizuoti susitikimai su Vilkaviškio miesto darželiais. 2. Suorganizuoti susitikimai su S. Nėries pagrindinės mokyklos, Ažuolo progimnazija,	1. 2026 m. I ketvirtyje suorganizuoti susitikimai su Marijampolės ir Alytaus savivaldybių mokyklomis.

	Marijampolės ir Alytaus savivaldybių mokyklomis.	2. 2026 m. II ketvirtyje suorganizuoti susitikimai su Vilkaviškio miesto darželiais ir mokyklomis. 3. 2026 m. III–IV ketvirtyje įvykę susitikimai su S. Nėries pagrindine mokykla, užtikrinamas ugdymo perinamumas, informacijos perdavimas, dalijimasis gerąja darbo patirtimi su kitomis mokyklomis.
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas).

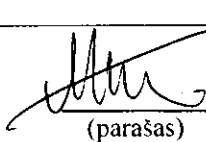
9.2. Teisės aktų, reglamentuojančių įstaigos veiklą, pasikeitimai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorės Astos Strazdienės 2025 metų veiklą siūlome įvertinti kaip viršijančią lūkesčius. Pasiiekti rezultatai ir įgyvendinti pokyčiai yra svarūs ir reikšmingi: sėkmingai įgyvendinti strateginiai tikslai, kuriama įtrauki ir inovatyvi ugdymosi aplinka, gerinami mokinių ugdymo pasiekimai, aktyviai dalyvaujama šalies ir tarptautiniuose projektuose bei tinklaveikoje (Mokyklos tarybos posėdžio 2026 m. vasario 4 d. protokolinis nutarimas Nr. S-1-2).

Mokyklos tarybos pirmininkas

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Andrius Milinkevičius

(vardas ir pavardė)

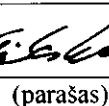
2026-02-04

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Nuviršijanti lūkesčius. Siūlymas - skirti keturias papildomas patalpas

Savivaldybės meras
(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)


(parašas)

Mindaugas Šteigirdas

(vardas ir pavardė)

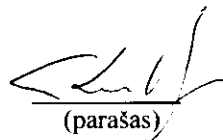
2026-02-24
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Asta Strazdienė

(vardas ir pavardė)

2026-02-24
(data)